



Wodociągi Kłodzkie Sp. z o.o. ul. Piastowska 14B 57-300 Kłodzko
zapytanie ofertowe **Działania promocyjne w ramach projektu dla jednostki realizującej projekt pn.: UPORZĄDKOWANIE GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ KŁODZKA, w ramach działania 2.3 "Gospodarka wodno – ściekowa w aglomeracjach" II Oś priorytetowa "Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu" Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.**

Nr sprawy: ZO/1-JRP/2020

Kłodzko, dnia **07.04.2020r**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: Działania promocyjne w ramach projektu pn.: "Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej Kłodzka".

Wodociągi Kłodzkie Sp. z o.o. wszczyna postępowanie na wykonanie i dostawę materiałów promocyjnych w ramach projektu pn.: „Uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej Kłodzka”. Wybór wykonawcy będzie odbywał się z procedurą zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r, poz.2164 z późn. zm.)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Wodociągi Kłodzkie Sp. z o. o.
ul. Piastowska 14 B; 57-300 Kłodzko
tel.: 748 654 010; faks: 748 672 095
REGON: 891447060; NIP 883-17-18-939
e-mail: sekretariat@wodociagi-klodzkie.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na zaprojektowaniu oraz wykonaniu materiałów promocyjnych w ramach projektu:

- Część 1 – tablice pamiątkowe – 5 szt.
- Część 2 – seria zdjęć Oczyszczalni Ścieków w Kłodzku „z lotu ptaka” – 10 szt.
- Część 3 – foldery (teczki ofertowe) – 1000 szt. format 527 mm x 363 mm
- Część 4 – długopisy metalowe z grawerem – 1000 szt.
- Część 5 – wykonanie projektu graficznego i druk, notesy klejone A4, 50 kartek – 1000 szt.
- Część 6 – ulotki A4 składane do dl – 1000 szt.
- Część 7 – projekt oraz druk naklejek 60 mm x 90 mm – ok. 120 szt.
- Część 8 – torby bawełniane z długim uchem i kolorowym nadrukiem – 1000 szt.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie realizowane w ramach projektu Nr POIS.02.03.00-00-0025/16 pn.: Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej Kłodzka, w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno – ściekowa w aglomeracjach” II oś priorytetowa „Ochrona Środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

Termin realizacji przedmiotu postępowania ustala się do 14 dni od daty udzielenia zamówienia. Miejscem dostawy będzie siedziba Spółki Wodociągi Kłodzkie Sp. z o.o. ul. Piastowska 14 B , 57-300 Kłodzko, pomieszczenie wskazane przez Zamawiającego.

P. Gryn

W. B.

Część 1 – Tablice Pamiątkowe – 5 sztuk

1. Tablica spodnia płyta kompozytowa 90 cm x 130 cm czarna matowa + 4 otwory
2. Tablica wierzchnia z grafiką płyta kompozytowa 80 cm x 120 cm srebrna szczotkowana + kolorowy wydruk + laminat (trwałość min. 5 lat)
3. Grubość: 3 mm + 3 mm
4. Tablice pamiątkowe należy wykonać według wzorów znajdujących się w internecie na stronie www.pois.gov.pl lub www.funduszeuropejskie.gov.pl. Wzór tablicy pamiątkowej jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać znaków, informacji etc. poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach. Tablice pamiątkowe, nie mogą zawierać innych dodatkowych informacji i elementów graficznych, np. logo partnera lub wykonawcy prac. Projektując tablicę, w tym wielkość fontów, trzeba pamiętać, że znak UE wraz z odniesieniem do Unii i funduszu, tytuł projektu oraz cel projektu muszą zajmować co najmniej 25% powierzchni tej tablicy.

Część 2 – seria zdjęć Oczyszczalni Ścieków w Kłodzku „z lotu ptaka”

1. Wymiary minimalne zdjęć 3992 x 2992 px – 240 dpi – 10 sztuk.

Część 3 – foldery (teczki ofertowe) – 1000 szt. format 527 mm x 363 mm

1. Wykonanie projektu graficznego oraz folderów, teczka 2 bigowa o w/w wymiarach, papier kreda mat 350g., kolor jednostronny
2. Folder musi zawierać; nazwę i logo Beneficjenta, tytuł Projektu, cel Projektu, barwy RP oraz znak Funduszu i Unii Europejskiej, adres portalu www.mapadotacji.pl, zdjęcie infrastruktury Oczyszczalni Ścieków w Kłodzku „z lotu ptaka”.

Część 4 – długopisy metalowe z grawerem – 1000 szt.

1. Wykonanie projektu graficznego i wykonanie długopisów grawerowanych
2. Grawer musi zawierać; nazwę Beneficjenta, tytuł Projektu, znak Funduszu i Unii Europejskiej.

Część 5 – wykonanie projektu graficznego i druk notesy klejone A4, 50 kartek – 1000 szt.

1. Notes klejony po krótszym boku 210 mm x 297 mm
2. Bez okładki, 50 kart
3. Papier 80g. offset
4. Kolor jednostronnie.

Część 6 – wykonanie projektu graficznego i druk ulotek – 1000 szt.

1. Ulotki A4 składane do DL 99 mm x 210, typ składania C
2. Papier 170g., kolor dwustronny.

Część 7 – projekt oraz druk naklejek 60 mm x 90 mm – ok. 120 szt.

1. Druk kolorowy + laminat
2. Treść graficzna tak jak na tablicy pamiątkowej

Część 8 – torby bawełniane z długim uchem i kolorowym nadrukiem – 1000 szt.

1. Wykonanie projektu graficznego nadruku
2. Nadruk powinien zawierać; tytuł Projektu, znak Funduszu i Unii Europejskiej oraz logo Wodociągów Kłodzkich.

Materiały muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi, aktualnymi na czas ich wykonania przepisami i wytycznymi odnośnie informacji i promocji opisanymi w Podręczniku Beneficjenta w zakresie informacji i promocji – umowy podpisane do 31 grudnia 2017 roku. Podręcznik ten jest dostępny na stronie internetowej www.pois.gov.pl lub www.funduszeuropejskie.gov.pl.

P. Cym

W. K.

IV. Miejsce, termin i sposób składania ofert

Oferty należy składać do **dnia 14 kwietnia 2020r.** - ze pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) w sekretariacie siedziby Zamawiającego – ul. Piastowska 14B 57-300 Kłodzko, w godzinach od 7.00 – 15.00 lub drogą elektroniczną na adres osoby wskazanej do kontaktu w sprawie procedury.

IV. Opis przygotowania oferty

1. Sposób przygotowania ofert – ze względu na obecną sytuację epidemiologiczną w kraju oferty prosimy składać za pośrednictwem poczty lub w formie elektronicznej

a) forma pisemna

Ofertę sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej należy umieścić w zamkniętej kopercie opisanej: nazwą i adresem Zamawiającego; nazwą i adresem Wykonawcy oraz informacją: „**Działania promocyjne w ramach projektu**”. Ofertę należy wysłać pocztą.

b) forma elektroniczna

Ofertę w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej . Oferta winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej, a skany podpisanych dokumentów należy przestać na adres e-mail pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule powinna znaleźć się informacja o tym, że mail zawiera ofertę na niniejsze zapytanie ofertowe.

2. Zawartość ofert.

Kompletna oferta winna zawierać:

- formularz oferty , sporządzony na podstawie wzoru – zał. nr 1 do zapytania ofertowego
- stosowne pełnomocnictwo – w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

a) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

b) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności bądź czynności , jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

c) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;

d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu oraz złożone w terminie określonym w pkt. IV

P. Cyjn

Wp

VI. Kryteria oceny ofert

WYDZIELONE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ OCENIONE WSPÓLNIE W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w oparciu o kryteria:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	80%	80 pkt.
Termin wykonania	20%	20 pkt.
Suma	100%	100 punktów

Liczby punktów otrzymane za kryterium cena, oraz termin, po zsumowaniu stanowią końcową ocenę oferty.

Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru.

$$L_p = P_c + P_T$$

gdzie:

L_p - łączna liczba punktów przyznanych ofercie,

P_c - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – cena brutto

P_T - liczba punktów przyznanych ofercie w oparciu o kryterium – termin realizacji

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zaoferowanej ceny, w przypadku gdy założone w projekcie środki okażą się niewystarczające.

1. Zasady oceny za kryterium „Cena” – P_c

Punkty za kryterium „Cena” – **maksymalnie 80 pkt** – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_i(C) = \frac{C_{of, min}}{C_{of, bad}} \times 80$$

gdzie:

$P_i(C)$ ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;

$C_{of, min}$ najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

$C_{of, bad}$ cena (łącznie z podatkiem VAT).

Maksymalna wartość punktowa $P_i(C)$ jaką może otrzymać Oferta Wykonawcy w Kryterium „Cena” wynosi 80 pkt.

2. Zasady oceny za kryterium „Termin wykonania” – P_T

Punkty za kryterium „Termin wykonania” – **maksymalnie 20 pkt** – zostaną obliczone w następujący sposób:

- **20 pkt** termin do 24.04.2020 r.
- **0 pkt** termin wykonania 29.04.2020r.

VII. Inne istotne postanowienia:

1. Oferta może zostać odrzucona jeśli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2. W trakcie badania ofert Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień.

3. Niniejsze zapytanie oraz określone w nim warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.

4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

P. Cygan

W. K.

5. W przypadku, jeżeli mimo właściwego upublicznienia zapytania ofertowego wpłynie tylko jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta - uznaje się zasadę konkurencyjności za spełnioną.

6. Forma płatności: przelew na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

7. Wykonawca dostarczy zamówienie do siedziby Spółki.

8. Informacje dotyczące wyboru oferenta dostępne będą na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Osoby do kontaktu:

Piotr Cymbalski, tel. 667 150 888, e-mail: p.cymbalski@wodociagi-klodzkie.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy


PREZES ZARZĄDU
Dyrektor Spółki
mgr inż. Waldemar Bicz

P. Cym